

PATVIRTINTA
Prienu globos namu direktoriaus
2026 m. balandzio 1 d.
jsakymu Nr. V-57

SUDERINTA
Prienu rajono savivaldybes
administracijos
Socialines paramos skyriaus vedėja

Sandra Mekioniene

PRIENU GLOBOS NAMU 2026-UJU METU VEIKLOS PLANAS

I. BENDRA INFORMACIJA

Prienu globos namu 2026 metu veiklos planas parengtas, atsižvelgiant į Prienu rajono savivaldybes 2026 - 2028 metu strateginiame veiklos plane¹ numatytus socialiniu paslaugu strateginius tikslus, kryptis ir uzdavini Nr. 02-01-02 „Organizuoti ir teikti socialines paslaugas ivairioms gyventuju socialines grupems“.

II. SITUACIJOS ANALIZE

2026 m. Prienu rajono savivaldybeje gyventuju, kuriems yra 65 metai ir daugiau, dalis sudaro apie 25 procentus, o šalies vidurkis – apie 20 procentu, todėl savivaldybe priskiriama demografiškai senstančiu regionu grupei².

¹ Patvirtintas Prienu rajono savivaldybes tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T3-1 Del Prienu rajono savivaldybes 2026–2028 metu strateginio veiklos plano patvirtinimo“. Prieiga per internetą: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/7ae251a0fdac11f0b9baf24db8ed7e40?jfwid=-grpv912d9>

² Gyventuju skaičius savivaldybeje 2026-01-01 duomenimis. Prieiga per internetą: <https://www.registrucentras.lt/atviri-duomenys-ir-statistika/gyventuju-skaicius-pagal-apskritis>

Socialinė globa yra svarbi socialinės apsaugos sistemos dalis, užtikrinanti senyvo amžiaus ir negalią turinčių asmenų gyvenimo kokybę. Dėl visuomenės senėjimo, didėjančio demencijos atvejų skaičiaus, šeimos struktūros pokyčių ir socialinės atskirties nuosekliai auga socialinės globos paslaugų poreikis.

Prienu globos namai yra didžiausia stacionari socialinių paslaugų įstaiga savivaldybėje, teikianti ilgalaikę ir trumpalaikę socialinę globą, taip pat laikino atokvėpio paslaugas. Įstaigoje paslaugas gauna apie 210 asmenų, iš jų apie 50 procentų serga demencija arba Alzheimerio liga. Remiantis pastarųjų metų duomenimis, Prienu globos namų užimtumas išlieka aukštas, o laukiančiųjų sąrašas rodo, kad paslaugų poreikis viršija esamas galimybes. Tai rodo būtinybę toliau plėtoti ir stiprinti socialinės globos sistemą, didinti paslaugų prieinamumą ir kokybę. Atsižvelgiant į šias tendencijas, Prienu globos namai turi siekti užtikrinti kokybiškas, prieinamas ir individualizuotas paslaugas, atitinkančias augančius visuomenės poreikius. Planuojant ateities veiklas, būtina numatyti investicijas į infrastruktūros pritaikymą individualizuotiems paslaugų gavėjų poreikiams bei darbuotojų kompetencijų stiprinimą, kad būtų galima tinkamai reaguoti į demografinius iššūkius ir užtikrinti globos paslaugų tęstinumą bei kokybę. Esama infrastruktūra nėra pilnai pritaikyta demencija sergančių asmenų poreikiams: jie apgyvendinti bendrose patalpose, nėra specializuoto skyriaus, ribotos galimybės saugiai judėti ir patekti į lauko erdves. Tai apsunkina kokybiškų ir individualizuotų paslaugų teikimą bei neužtikrina visų socialinės globos normų reikalavimų.

Atsižvelgiant į nustatytas problemas, Prienu rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane 2026–2028 m. numatytas uždavinys 02-01-02 – organizuoti ir teikti socialines paslaugas įvairioms gyventojų grupėms. Įgyvendinant priemonę 02-01-02-03 „Prienu globos namai“ planuojama rekonstruoti 1962 m. statytą medinį pastatą ir pritaikyti jį demencija ir Alzheimerio liga sergančių asmenų globai. Modernizavimo metu bus sukurta saugi, Socialinės globos normų reikalavimus atitinkanti aplinka 12 gyventojų, ypatingą dėmesį skiriant psichosocialiniams poreikiams ir savarankiškumo išsaugojimui. Projektas finansuojamas Europos Sąjungos ir savivaldybės biudžeto lėšomis. Taip pat planuojama mažinti bendrą gyventojų skaičių įstaigoje, siekiant užtikrinti geresnę paslaugų kokybę, gyventojų privatumą ir orumą.

Problemines sritys, reikalaujančios strateginių kompleksinių sprendimų bei išteklių:

- ✓ Žmogiškųjų išteklių valdymo iššūkiai (personalo trūkumas atostogų ir nedarbingumo metu);

- ✓ Pasirengimas projekto „Socialinių paslaugų įstaigų senyvo amžiaus asmenims infrastruktūros modernizavimas ir plėtra Prienų rajone“ įgyvendinimui – naujo pastato statybai, įrengiant 12 vietų Alzheimerio liga ar senatvine demencija sergantiems asmenims, siekiant užtikrinti paslaugų tęstinumą ir globos vietų plėtrą;
- ✓ Ilgalaiškės priežiūros paslaugų teikimo tvarkos aprašo reikalavimų įgyvendinimas bei socialinių paslaugų kokybės reikalavimų diegimas, dalyvaujant bandomajame etape;
- ✓ Poreikis atnaujinti pagrindinio pastato elektros instaliaciją, ventiliacijos sistemą ir pertvarkyti gyvenamąsias patalpas, užtikrinant atitiktį socialinės globos normų reikalavimams, įsigaliosiantiems nuo 2035 metų;
- ✓ Teritorijoje esančių dviejų avarinės būklės medinių namų nugriovimas arba renovavimas bei pastato – bendrabučio, kuriame veikia globos namų skalbykla, antrojo aukšto remontas, pritaikant patalpas socialinių paslaugų gavėjų poreikiams;
- ✓ Pastato (kadastrinis Nr. 6993-8000-3064) keltuvo (lifto) rekonstrukcija, užtikrinant aplinkos prieinamumą asmenims su judėjimo negalia;
- ✓ Papildomų žmogiškųjų išteklių, laiko ir specifinių kompetencijų poreikis, susijęs su buhalterijos funkcijų centralizavimu, turintis įtakos darbo organizavimui ir veiklos efektyvumui.

1 lentelė. Prienų globos namų SWOT analizė.

<p>STIPRYBĖS (vidinės)</p> <p>Globos namų vieta (lokacija) - ant Nemuno kranto, šalia miško ir dviračių tako, ramioje vietoje, pritaikytoje judėti asmenims su negalia.</p> <p>Saugi ir pritaikyta globos namų aplinka (aptverta teritorija, stebima vaizdo kameromis, darbuotojų iškvietimo sistema, rūkymo vietos).</p> <p>"Sportininkų" pastatas atitinka Higienos normų ir Globos normų reikalavimus dėl asmens higienos patalpų išdėstymo.</p> <p>Geras įstaigos įvaizdis regione, Lietuvoje, užtikrinantis gyventojų skaičių, numatytą licencijoje.</p> <p>Kvalifikuotas ir profesionalus personalas.</p> <p>Bendradarbiavimas ir partnerystė su socialiniais partneriais, paramos teikėjais Lietuvoje ir užsienyje.</p> <p>Dalyvavimas asociacijų veikloje, tobulinant personalo kvalifikaciją, skatinant gerosios patirties sklaidą.</p> <p>Savaniuris priimančios organizacijos statusas.</p> <p>Patrauklios ir įvairios gyventojų užimtumo formos.</p> <p>Tradiciniai renginiai.</p> <p>Vietoje gaminamas maistas gyventojams.</p> <p>Aktyviai veikianti Globos namų taryba.</p> <p>Sukaupta socialinio darbo ir sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ilgametė patirtis.</p> <p>Veiklos bei teikiamų paslaugų viešinimas.</p>	<p>SILPNYBĖS (vidinės)</p> <p>Personalo trūkumas, ypatingai atostogų ir nedarbingumo metu, lemiantis netolygų darbo krūvio pasiskirstymą aptarnaujant gyventojus.</p> <p>Neefektyviai veikianti ventiliacijos sistema.</p> <p>Patalpų išdėstymas neatitinkantis globos normų.</p> <p>Lifto/keltuvo („sportininkų“ pastate) neatitikimas gyventojų poreikiams.</p> <p>Keltuvų trūkumas kambariuose, nepakankamai užtikrinantis saugią sunkios negalios gyventojų priežiūrą ir ergonomiškas darbuotojų darbo sąlygas.</p> <p>Darbuotojų demotyvacija, perdegimas.</p> <p>Patirties ir pasirengimo stoka įgyvendinant pertvarkos (deinstitucionalizacijos) procesą.</p> <p>Naujų įgalinimo būdų gyventojams sukūrimas.</p> <p>Gyventojų skaičius III aukšto kambariuose (po 4 gyventojus).</p> <p>Neatlikta darbuotojų apklausa dėl skatinimo sistemos efektyvumo.</p> <p>Tikimybė darbuotojams patirti fizinį, psichologinį ar kitos rūšies smurtą.</p> <p>Nepakankamai efektyvus komandinis darbas tarp struktūrinių skyrių, komunikacijos atžvilgiu.</p> <p>Darbuotojų kompiuterinio raštingumo stoka.</p>
---	---

<p>Mirusių globos namų gyventojų kapaviečių priežiūra, tvarkymas.</p> <p>Pagrindiniame pastate dalinai įrengta kondicionavimo sistema.</p> <p>Įrengta saulės jėgainė.</p> <p>Parama maistu gyventojų maitinimui.</p> <p>Gaminamo maisto įvairovė ir galimybė pasirinkti gyventojams pagal poreikį.</p> <p>Operatyviai sprendžiamos iškilusios problemos.</p> <p>Specializacija pagal gyventojų poreikius (demencija, Alzheimeris, sunki negalia).</p> <p>Sveikatai palankus ir kokybiškas maitinimas.</p> <p>Reguliariai atliekamas medicininis auditas.</p> <p>Mitybos skyriuje kiekvienais metais atliekamas gerosios higienos praktikos vidaus auditas.</p> <p>Įdiegta kokybės vadybos sistema, pagal ISO 9001:2015.</p> <p>Darbuotojų skatinimo sistema (darbo apmokėjimo sistema, kolektyvinės sutartys).</p> <p>Įdiegta ir naudojama dokumentų valdymo sistema (DBSIS) ir sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema (SABIS).</p> <p>Pagarbus požiūris į gyventojus.</p> <p>Patraukli, konkurencinga paslaugų kaina.</p> <p>GALIMYBĖS (išorinės)</p> <p>Papildomų apmokamų paslaugų teikimas.</p>	<p>GRĖSMĖS (išorinės)</p> <p>Socialinės globos kainų ir finansavimo pokyčiai.</p> <p>Pastatų nusidėvėjimas.</p> <p>Didėjanti konkurencinė aplinka.</p> <p>Darbuotojų trūkumas ir kaita.</p> <p>Geopolitinis nestabilumas.</p> <p>Neskiriamas finansavimas mirusių globos namų gyventojų kapaviečių priežiūrai.</p> <p>Neužtikrintas finansavimas įstaigos patalpų atitikties užtikrinimui globos normų reikalavimams.</p> <p>Kibernetinės atakos.</p> <p>Amžėjantis kolektyvas.</p> <p>Dokumentacijos perteklius (dėl buhalterijos centralizavimo, nuolat kintančios įstatyminės bazės).</p>
--	---

Įstaigos teikiamų paslaugų pritaikymas ir prieinamumas miesto, aplinkinių seniūnijų gyventojams.

ES ir kitų fondų lėšų įsisavinimas pastatų renovacijai ir plėtrai.

Grupinio gyvenimo namų steigimas.

Efektyvesnis teritorijos panaudojimas gyventojų poreikiams.

Visuomenės senėjimas.

Veiklos tobulinimas diegiant informacines sistemas.

Paslaugų kokybės standartizavimas.

Žaliojo socialinio darbo įgyvendinimas.

Darbuotojų kompetencijų stiprinimas.

Darbuotojų motyvacijos didinimas (grįžtamasis ryšys, palaikymas), motyvavimo/išlaikymo sistemos sukūrimas.

III. PRIORITETINĖS VEIKLOS KRYPTYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prienių globos namų 2026 metų **veiklos planas** susideda iš globos namų *vizijos ir misijos, prioritetinių veiklos krypčių*, kurioms įgyvendinti išskirti *tikslai ir uždaviniai* bei numatytos *priemonės*.

VIZIJA - modernūs ir novatoriški, bendradarbiaujantys ir nuolat tobulėjantys, Europos Sąjungos standartus atitinkantys ir teikiantys kokybiškas socialinės globos paslaugas globos namai.

Globos namų **MISIJA** – teikti ir organizuoti kvalifikuotas, kokybiškas socialinės globos, asmens sveikatos priežiūros, reabilitacijos paslaugas senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia, skatinant jų įgalinimą, integraciją į visuomenę, plečiant mokymosi visą gyvenimą galimybes, mažinant socialinę atskirtį ir sudarant tinkamas, artimas namų aplinkai gyvenimo sąlygas.

Įgyvendinant viziją, bus vadovaujama pažangai svarbiomis **vertybėmis**, tokiomis kaip: *atvirumas* kitokiam požiūriui, pozityvioms iniciatyvoms, dialogui, bendradarbiavimui, naujovėms; *kūrybingumas* generuojant vertingas idėjas ir jas įgyvendinant, iššūkius vertinant kaip naujas galimybes savo sėkmei kurti; *atsakomybė* už savo veiksmus; *moralumas*; *aktyvus rūpinimasis* ne tik savo aplinka, bet ir bendruomenės poreikiais.

Įvertinus Prienių globos namų veiklą, numatomos šios **prioritetinės veiklos kryptys 2026 metams**:

1. Saugi, gyventojų poreikiams tenkinti tinkama ir teisės aktų reikalavimus atitinkanti aplinka bei būstas;
2. Socialinės globos ir sveikatos priežiūros paslaugų kokybės tobulinimas;
3. Žmogiškųjų išteklių stiprinimas, darbuotojų kompiuterinio raštingumo didinimas.

IV. 2026 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Uždavinio numeris	Uždavinio pavadinimas	Priemonės numeris	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	Matavimo vieneto planuojama reikšmė 2026 metais
1 PRIORITETAS. Saugi, gyventojų poreikiams tenkinti tinkama ir teisės aktų reikalavimus atitinkanti aplinka bei būstas							
1. Tikslas. Rūpintis gyventojų saugumą užtikrinančios įrangos diegimu ir globos namų aplinkos pritaikymu gyventi asmenims su negalia.							
1.1.	Modernizuoti, remontuoti ir atnaujinti globos namų patalpas ir aplinką, pritaikant jas senyvo amžiaus ir asmenų su negalia priežiūrai. Remontuoti ar atnaujinti materialųjį ilgalaikį turtą, vidaus ir išorės įstaigos pastatą ir/ar jo konstrukcines dalis neatitinkančius keliamų saugumo, higienos, technologinių ir estetinių reikalavimų	1.1.1.	Nuolatinė įstaigos patalpų, teritorijos, pastato saugos sistemų, vidaus ir išorės įrenginių, baldų ir inžinerinių tinklų priežiūra, remontas, modernizavimas, atnaujinimas ar įsigijimas.	Bendrojo skyriaus vadovas	I-IV	Įgyvendintų priemonių, numatytų Bendrojo skyriaus 2026 m. veiklos plane skaičius (procentais). Suremontuotų gyvenamųjų kambarių skaičius/asmenų, kuriems pagerintos gyvenimo sąlygos skaičius ³ ;	100 5 / 10
		1.1.2.	Privatumą užtikrinančių pertvarų įrengimas gyvenamuosiuose kambariuose	Bendrojo skyriaus vadovas, Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	II-IV	Kambarių, kuriuose įrengtos pertvaros, skaičius / asmenų, kuriems užtikrintas privatumas įrengus širmas skaičius ⁴ ;	25 / 50

³ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.15., 3,5 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

⁴ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.02., 7,5 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

		1.1.3.	Vidaus patalpų remontas (15 higienos patalpų remontas, I a. ir II a. koridorių remontas, posėdžių salės remontas/ įrengimas, laikino laikymo patalpos įrengimas)	Bendrojo skyriaus vadovas	I-IV	Suremontuotų patalpų skaičius ⁵	19
		1.1.4.	Pastato (kadastrinis Nr. 6993-8000-3064) lifto/ keltuvo rekonstrukcija.	Bendrojo skyriaus vadovas	II-IV	Atlikta rekonstrukcija ⁶	1
		1.1.5.	Pastato (kadastrinis Nr. 6993-8000-3010) projektavimo darbų organizavimas, nuo 2035 metų globos normų atitikčiai	Bendrojo skyriaus vadovas	II-IV	Įsigytas projektas ⁷	1
		1.1.6.	Transporto priemonės įsigijimas	Direktorė, Bendrojo skyriaus vadovas	I-IV	Įsigytų automobilių skaičius ⁸	1

⁵ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.15, 22,6 tūkst. Eur. 30 tūkst. Eur laisvasis likutis 2025 metų biudžeto. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

⁶ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.15, 50,0 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

⁷ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.17, 19,0 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

⁸ 2026 m. Viršplaninės spec. lėšos, ekonominė klasifikacija 3.1.1.3.1.01, 30,0 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

1.2.	Įsigyti įrangą ir priemones, palengvinančias darbą su slaugomais gyventojais	1.2.1.	Funkcinių lovų su čiužiniais įsigijimas	Ūkio reikalų tvarkytojas	II-IV	Įsigytų lovų su čiužiniais skaičius ⁹	10
		1.2.2.	Technologiniai sprendimai slaugoje	Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	IV	Įsigytų keltuvų skaičius ¹⁰	9
2 PRIORITETAS. Socialinės globos ir sveikatos priežiūros paslaugų kokybės tobulinimas							
2. Tikslas. Užtikrinti senyvo amžiaus asmenų ir asmenų su negalia socialinės globos normų reikalavimų vykdymą, siekiant gerinti teikiamų paslaugų kokybę.							
2.1.	Teikti saugias ir kokybiškas, globos namų gyventojų poreikius, pomėgius ir interesus atitinkančias ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugas	2.1.1.	Ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos teikimas senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia	Direktorius, Socialinio darbo skyriaus vadovas, Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	I-IV	Senyvo amžiaus asmenų, per metus gavusių ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą, skaičius Suaugusių asmenų su negalia, per metus gavusių ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą, skaičius	160 45
		2.1.2.	Laikino atokvėpio paslaugos teikimas	Direktorius, Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Laikino atokvėpio paslauga pasinaudojusių asmenų skaičius	4
		2.1.3.	Individualaus socialinės globos plano sudarymas, atlikus išsamų visapusišką	Socialinio darbo skyriaus vadovas, socialiniai darbuotojai, Sveikatos	I-IV	Atlikti naujai apgyvendintų asmenų poreikių vertinimas ir sudaryti individualūs socialinės globos planai, procentais	100

⁹ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.30, 7,5 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

¹⁰ 2026 m. Viršplaninės spec. lėšos, ekonominė klasifikacija 3.1.1.3.1.02., 30,0 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

			asmens poreikių vertinimą	priežiūros skyriaus vadovas, slaugytojai		Gyventojų, kurių individualūs socialinės globos planai peržiūrėti ir patikslinti, procentais	100
		2.1.4.	Tikslinių gyventojų pasitenkinimo paslaugomis tyrimų vykdymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, socialinio darbo skyriaus vadovas, Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas, Mitybos skyriaus vadovas, dietistas	III-IV	Gyventojų pasitenkinimo socialinėmis (tame tarpe užimtumo, laisvalaikio, buities) paslaugomis tyrimas Gyventojų pasitenkinimo sveikatos priežiūros paslaugomis tyrimas Gyventojų pasitenkinimo maitinimo paslaugomis tyrimas	1 1 1
2.2.	Palaikyti, ugdyti gyventojų socialinius ir savarankiško gyvenimo įgūdžius	2.2.1.	Priemonių, numatytų Socialinio darbo skyriaus 2026 metų veiklos plane ir užimtumo specialistų veiklos planuose įgyvendinimas	Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Gyventojų, kurie nuolat dalyvavo savarankiškumo įgūdžių ugdymo/palaikymo, darbinės veiklos ir (ar) užimtumo veiklose, procentais	80
		2.2.2.	Gyventojų skatinimas palaikyti ryšius su artimaisiais ir informacijos apie gyventojų sveikatos, emocijų	Socialinio darbo skyriaus vadovas, Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	I-IV	Asmenų, kurie palaikė ryšius su artimaisiais (artimiesiems buvo suteikta informacija apie juos), skaičius	200

			būklę ir kt. pateikimas artimiesiems laiku				
		2.2.3.	Gyventojų gebėjimų savarankiškai ar padedant darbuotojams gamintis maistą ugdymas, palaikymas	Užimtumo specialistai	I-IV	Gyventojų, kurie savarankiškai ar padedami darbuotojų gaminosi maistą, skaičius	40
		2.2.4.	Socialinio darbo metodo "Terapinės sodininkystės metodo taikymas dirbant su vyresnio amžiaus asmenimis" taikymas	Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Taikomas metodas	1
2.3.	Siekti gyventojų fizinės, dvasinės ir socialinės gerovės, formuojant jų sveiko gyvenimo įgūdžius	2.3.1.	Žalingų įpročių, virusinių, infekcinių ir kitų ligų prevencija, sveikatai palankios mitybos skatinimas	Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas, sveikatos edukologas, dietistas	I-IV	Gyventojų, dalyvavusių paskaitose, diskusijose ir užsiėmimuose susirgimų bei ligų prevencijos, sveikos gyvensenos temomis, skaičius	20
		2.3.2.	Neigiamo pobūdžio įvykių prevencija	Socialinio darbo skyriaus vadovas Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	II-III	Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose ir/ar diskusijose apie vyresnio amžiaus žmonių emocinės būsenos gerinimą, skaičius	20

		2.3.3.	Nepageidaujamų įvykių – griuvimų, prevencija	Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	I-IV	Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose ir/ar diskusijose griuvimų prevencijos tema, skaičius	20
		2.3.4.	Sveikatai palankios gyventojų mitybos organizavimas	Mitybos skyriaus vadovas, dietistas	I-IV	Įgyvendintų priemonių, numatytų Mitybos skyriaus 2026 m. veiklos plane skaičius (procentais)	100
2.4.	Tinkamai ir laiku organizuoti ir (ar) teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, atsižvelgiant į gyventojų poreikius ir sveikatos būklę	2.4.1.	Tinkamas sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas, užtikrinant kokybišką nuolatinę priežiūrą ir slaugą	Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	I-IV	Įgyvendintų priemonių, numatytų Sveikatos priežiūros skyriaus 2026 m. veiklos plane skaičius (procentais) Asmenų, kuriems užtikrinta asmens teisė pasirinkti asmens sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją, skaičius (procentais)	100 100
		2.4.2.	Gyventojų aprūpinimas reikiamomis techninėmis pagalbos priemonėmis ir medicininiais gaminiais	Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas	I-IV	Įsigytų priemonių skaičius ¹¹	20

¹¹ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.02, 6.0 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

		2.4.3.	Užtikrinama, kad personalo skaičiaus ir gyventojų skaičiaus santykis būtų toks, kad garantuotų teikiamos socialinės globos kokybę ir tinkamą įstaigos veiklos organizavimą	Direktorius, sveikatos priežiūros skyriaus vadovas, vyriausias slaugytojas, personalo specialistas, socialinio darbo vadovas	I-IV	Bendrosios praktikos slaugytojų, slaugytojų padėjėjų, individualios priežiūros darbuotojų, budinčių individualios priežiūros darbuotojų darbo grafikų peržiūra, darbo laiko optimizavimas (pareigybių skaičius)	0
2.5.	Inicijuoti, plėtoti ir vykdyti projektinę veiklą	2.4.4.	Paraiškų projektams, susijusiems su socialinėmis paslaugomis, rengimas	Direktorius, skyrių vadovai	I-IV	Parengtų paraiškų skaičius	1
		2.4.5.	Paraiškų dalyvauti projektų, finansuojamų Prienų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšomis, konkurse teikimas ir projektų vykdymas	Sveikatos priežiūros skyriaus vadovas, Socialinio darbo skyriaus vadovas	II-IV	Parengtų paraiškų skaičius	1
		2.4.6.	Pastato (kadastrinis Nr. 6993-8000-3020) projektavimo darbai	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja	I-IV	Įsigyti projektavimo darbai. Pasirašyta projekto sutartis.	2

			pagal projektą Nr. 22-419-P-0001 „Socialinių paslaugų įstaigų senyvo amžiaus asmenims infrastruktūros modernizavimas ir plėtra Prienų rajono savivaldybėje“.				
3. Tikslas. Tobulinti Prienų globos namų veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.							
3.1.	Kokybės vadybos sistemos sertifikavimo pagal ISO 9001:2015 standartą tęstinumo užtikrinimas	3.1.1.	Kokybės vadybos sistemos stebėseną	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai,	I-IV	Įdiegtos vadybos stebėseną (priemonių skaičius)	2
		3.1.2.	Kokybės vadybos sistemos kontrolė	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas skyrių vadovai	III	Atliktas vadybos periodinis auditas	1
3.2.	Užtikrinti teikiamų paslaugų ir veiklos kokybę	3.2.1.	Įstaigos veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimas (įsivertinimas)	Socialinio darbo skyriaus vadovas	I	Atliktų įsivertinimų ir išvadų skaičius	1
		3.2.2.	Kokybės reikalavimų principų diegimas ir taikymas	Direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Kokybės reikalavimų diegimas ir taikymas	1
		3.2.3.	Prienų globos namų vidaus medicininio audito	Sveikatos priežiūros	I-IV	Ataskaitų skaičius pagal medicininio audito planą	1

			2026 metų plano – programos įgyvendinimas	skyriaus vadovas			
		3.2.4.	Globos namų darbuotojų veiklos vertinimo procedūrų vykdymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I	Darbuotojų kuriems suformuotos metinės veiklos užduotys ir lūkesčiai, dalis (procentais)	100
		3.2.5.	Gyventojų, jų globėjų, rūpintojų, artimųjų skundų, pretenzijų, prašymų analizė	Direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	Pagal poreikį	Išanalizuotų skundų, pretenzijų, prašymų skaičius (procentais)	100
		3.2.6	Tvarumo principų taikymas ir diegimas (antrinis panaudojimas, atliekų rūšiavimas, energijos išteklių taupymas ir kt.).	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Įgyvendintų priemonių skaičius	4
3.3.	Užtikrinti globos namų veiklos skaidrumą, atskaitomybę, informuotumą	3.3.1.	Planavimo dokumentų rengimas, įtraukiant globos namuose gyvenančius asmenis, bendruomenę	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Planavimo dokumentai suderinti su Globos namų taryba, Dvišale taryba (procentais)	100
		3.3.2.	Vidaus kontrolės politikos įgyvendinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Įgyvendintų priemonių skaičius	2

		3.3.3.	Pasiruošimas globos sistemos pertvarkos procesui	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Įgyvendintų priemonių (veiklų) skaičius	1
		3.3.4.	Ataskaitų ir kitos informacijos savalaikis pateikimas steigėjui ir kitoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas skyrių vadovai	Teisės aktų nustatytais terminais	Dokumentai pateikti laiku (procentais)	100
		3.3.5.	BDAR palaikymo ir tobulinimo įstaigoje stebėseną	Direktorius, asmens duomenų pareigūnas	I-IV	Atliktų savianalizijų skaičius	1
4. Tikslas. Skatinti gyventojus aktyviai dalyvauti socialiniame gyvenime bendruomenėje, socialinio ir pilietinio gyvenimo srityse už globos namų ribų.							
4.1.	Organizuoti edukacinę, sociokultūrinę veiklą, siekiant pagerinti gyventojų gyvenimo kokybę ir sveikatą	4.1.1.	Sociokultūrinių paslaugų organizavimas ir teikimas	Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Įgyvendintų teminių užsiėmimų ir renginių, numatytų Socialinio darbo skyriaus 2026 m. veiklos plane skaičius (procentais)	100
		4.1.2.	Regiono senjorų ir asmenų su negalia įtraukimas dalyvauti globos namuose vykstančiuose sociokultūriniuose,	Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Renginių / dalyvių skaičius	3 / 30

			edukaciniuose renginiuose				
		4.1.3.	Gyventojų dalyvavimas Globos namų tarybos veikloje	Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Globos namų tarybos sudėtyje esančių gyventojų skaičius	5
4.2.	Skatinti suaugusių asmenų su negalia ir senyvo amžiaus asmenų socialinę integraciją į bendruomenę	4.2.1.	Globos namų gyventojų įsitraukimas ir dalyvavimas projektinėse veiklose	Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Įgyvendintų priemonių, numatytų Socialinio darbo skyriaus 2026 m. veiklos plane skaičius	8
4.3.	Teikti papildomas apmokamas paslaugas gyventojams, jų artimiesiems, svečiams ir rajono senyvo amžiaus žmonėms bei asmenims su negalia	4.3.1.	Maitinimo, patalpų nuomos, svečių kambario naudojimo, laidojimo, transporto ir kitų paslaugų, apmokamų klientų lėšomis teikimas	Direktorius, skyrių vadovai	I-IV	Suteiktų paslaugų skaičius	50
5. Tikslas. Gerinti įstaigos įvaizdžio formavimą bendruomenėje ir visuomenėje							
5.1.	Didinti informacijos apie globos namų veiklą, gyvenimo juose sąlygas, teikiamas paslaugas prieinamumą	5.1.1.	Ne rečiau kaip du kartus per mėnesį pasidalinti gerą patirtimi viešojoje erdvėje (žiniasklaidoje, socialiniuose tinkluose ir kt.)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai, socialiniai darbuotojai	I-IV	Priemonių skaičius	24
		5.1.2.	Savanoriškos veiklos skatinimas, savanorystės idėjų skleidimas	Direktorius, Socialinio darbo skyriaus vadovas	I-IV	Savanoriškos veiklos sutarčių skaičius Veiklų, kuriose dalyvavo savanoriai, skaičius	2 5

		5.1.3.	Globos namų internetinės svetainės administravimas, atnaujinimas ir priežiūra	Direktoriaus pavaduotojas, bendrojo skyriaus vadovas	I-IV	Teisės aktų reikalavimus atitinkanti globos namų internetinė svetainė	1
		5.1.4.	Dalyvavimas mugėse, renginiuose, pristatant įstaigos veiklą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Renginių, kuriuose pristatyta globos namų veikla, skaičius	1
3 PRIORITETAS. Žmogiškųjų išteklių stiprinimas, darbuotojų kompiuterinio raštingumo didinimas							
6. Tikslas. Didinti darbuotojų motyvaciją siekti veiklos tikslų ir nuolatinio tobulėjimo							
6.1.	Stiprinti darbuotojų psichinę sveikatą ir psichologinį kapitalą, lavinti jų emocinį intelektą	6.1.1.	Darbuotojų psichinės sveikatos ir psichologinio kapitalo stiprinimas, emocinio intelekto lavinimas	Direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai, personalo specialistas	II-IV	Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose streso valdymo, psichikos sveikatos gerinimo temomis, skaičius Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose smurto, priekabiavimo temomis, skaičius Darbuotojų, dalyvavusių neformaliose skyrių veiklose, skaičius (procentais) Paskatintų (apdovanotų) darbuotojų skaičius (procentais)	30 100 50 10
		6.1.2.	Darbuotojų apklausos dėl psichologinio	Personalo specialistas	III-IV	Parengta ir atlikta darbuotojų apklausa dėl	1

			mikroklimato įvertinimo atlikimas			psichologinio mikroklimato įvertinimo	
6.2.	Sudaryti sąlygas darbuotojams nuolat tobulinti savo kompetencijas, kelti profesinę kvalifikaciją	6.2.1.	Prienų globos namų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo ir licencijavimo plano 2026 m. įgyvendinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai, personalo specialistas	I-IV	Įgyvendintų kvalifikacijos plano priemonių skaičius (procentais)	95
6.3.	Inicijuoti ir įgyvendinti darbuotojų darbo sąlygas gerinančias priemones	6.3.1.	Darbo kabinetų (vietų) remontas, atnaujinimas	Direktoriaus pavaduotojas, bendrojo skyriaus vadovas	II-IV	Atnaujintų (suremontuotų) kabinetų (darbo vietų) skaičius ¹²	4
		6.3.2.	Darbuotojų aprūpinimas informacinių ir ryšių technologijų priemonėmis	Direktorius, skyrių vadovai	III-IV	Įsigytų kompiuterių, mobiliųjų telefonų ir kitų priemonių skaičius (kamos, kolonėlės ir pan.) ¹³	15
		6.3.3.	Darbuotojų susirinkimų organizavimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Suorganizuotų susirinkimų skaičius	100
6.4.	Įgyvendinti socialinės partnerystės principus, palaikyti socialinį dialogą su globos namų darbuotojų profesine sąjunga	6.4.1.	Dvišalės tarybos veiklos organizavimas ir vykdymas	Direktorius	I-IV	Dvišalės tarybos posėdžių skaičius	4

¹² 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.15, 7,5 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

¹³ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.21, 4,2 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

		6.4.2.	Kolektyvinių sutarčių įgyvendinimas	Direktorius, skyrių vadovai	I-IV	Įgyvendintų sutarčių skaičius	2
6.5.	Aprūpinti darbuotojus darbui reikalinga specialiaja apranga ir asmens apsaugos priemonėmis	6.5.1.	Specialiosios aprangos ir asmens apsaugos priemonių užtikrinimas, išdavimas ir kontrolė	Direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Priemonėmis aprūpintų darbuotojų skaičius (procentais)	100
6.6.	Įgyvendinti priemonės, užtikrinančias darbuotojų saugumą	6.6.1.	Darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos įvadiniai, periodiniai ir papildomi instruktavimai, mokymai.	Direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai, personalo specialistas	I-IV	Instruktuočių darbuotojų skaičius (procentais)	100
		6.6.2.	Privalomasis ir periodinis darbuotojų sveikatos patikrinimai, jų kontrolė	Skyrių vadovai, personalo specialistas	I-IV	Darbuotojų, kuriems atliktas sveikatos patikrinimas, skaičius (procentais)	100
		6.6.3.	Gesintuvų patikros, gaisro aptikimo įrenginių priežiūra	Bendrojo skyriaus vadovas	I-IV	Atlikta gesintuvų patikra	1
						Periodinė gaisro aptikimo įrenginių patikra	4
6.6.4.	Globos namų ekstremalių situacijų valdymo plano	Direktoriaus pavaduotojas, bendrojo skyriaus vadovas,	I-IV	Įgyvendintų priemonių skaičius (procentais) Atnaujintas planas (skaičius)	100 1		

			įgyvendinimas ir atnaujinimas ¹⁴	personalo specialistas			
6.7.	Plėsti ir gilinti ryšius su Lietuvos ir užsienio šalių įstaigomis, teikiančiomis socialines, sveikatos priežiūros ir kitas paslaugas	6.7.1.	Bendradarbiavimo sutarčių ar susitarimų su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje pasirašymas bei atnaujinimas	Direktorius	I-IV	Naujai pasirašytų sutarčių skaičius	2
		6.7.2.	Ryšių su socialiniais partneriais, nevyriausybinėmis organizacijomis vystymas ir stiprinimas per projektinę veiklą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Priemonių, įgyvendintų partnerystės pagrindu, skaičius	2
		6.7.3.	Vadovavimas studentų/mokinių, norinčių įgyti žinių ir praktinių gebėjimų, praktinei veiklai globos namuose	Direktorius, skyrių vadovai	I-IV	Praktinės veiklos sutarčių skaičius	12
		6.7.4.	Dalyvavimas socialines paslaugas teikiančių įstaigų asociacijų veikloje	Direktorius, skyrių vadovai	I-IV	Veiklų skaičius	4

¹⁴ 2026 m. Biudžetinių įstaigų programų sąmatos, ekonominė klasifikacija 2.2.1.1.1.17, 1,0 tūkst. Eur. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>

		6.7.5.	Gerosios praktikos pavyzdžių pritaikymas globos namų veikloje	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Priemonių skaičius	2
		6.7.6.	Dalyvavimas tarpžinybinėse darbo grupėse ar jų inicijavimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, skyrių vadovai	I-IV	Darbuotojų dalyvavimas tarpžinybinių darbo grupių veikloje arba jas inicijavusių darbuotojų skaičius	2

III. PAGRINDINĖS IR KITOS VEIKLOS PAJAMOS

Eil. Nr.	Pagrindinės ir kitos veiklos pajamos	Pajamos		
		2026 ¹⁵ m.	2027 m.	2028 m.
1.	Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto	1212,8	1273,44	1337,11
2.	Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų	79,9	83,9	88,1
3.	Finansavimo pajamos iš kitų finansavimo šaltinių	267,8	281,2	295,3
4.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	1805,0	1931,4	2066,6
5.	Kitos veiklos pajamos	19,0	19,0	19,0
	Iš viso:	3384,5	3589,0	3806,11

¹⁵ 2026 m. sąmata. Prieiga per internetą <https://pgn.lt/planavimo-dokumentai>