

(Socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo forma)

PRIENŲ GLOBOS NAMAI

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas, jos struktūrinio padalinio pavadinimas)

DIREKTORĖ INGA BARKAUSKIENĖ

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS PASIŪLYMAS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ
SRITIES DARBUOTOJO VEIKLOS VERTINIMO METU**

_____ Nr. _____
(data)

(vieta)

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 4 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Tobulinti Prienų globos namų veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.	2.1.1. įgyvendinti patvirtintą Prienų globos namų veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius; 2.1.2. dalyvauti Socialinių paslaugų kokybės reikalavimų aprašo bandomajame diegime.	2.1.1.1. Ne mažiau kaip 92% įgyvendintas patvirtintas veiklos planas ir pasiekti nustatyti veiklos rodikliai. 2.1.1.2. Įsivertinus globos namuose teikiamų paslaugų kokybę, įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti. 2.1.2.1. Sutartyje numatytu laiku pasiruošta atitikties išoriniam vertinimui. 2.1.2.2. Įstaiga atitinka bazinį kokybės reikalavimų lygį ir siekia pažangaus.
2.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius,	2.2.1. numatytos ir įgyvendintos priemonės	2.2.1.1. parengtas ir įgyvendintas Prienų globos namų 2026 m. kvalifikacijos

skatinant darbuotojus ugdyti profesines kompetencijas bei tobulinti kompetencijas, padėsiančias pasiekti efektyvesnių darbo rezultatų.	darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti; 2.2.2. kuriama saugi fizinė ir psichosocialinė darbo aplinka, palaikanti darbuotojų darbingumą; 2.2.3. darbuotojai įtraukti į tarpžinybines darbo grupes ar pagal poreikį jos inicijuojamos.	tobulinimo ir licencijavimo planas; 2.2.2.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės gerinant darbuotojų darbo sąlygas įstaigoje; 2.2.3.1. ne mažiau kaip 2 darbuotojai dalyvauja tarpžinybinių darbo grupių veikloje arba jas inicijuoja.
2.3. Tobulinti ir stiprinti įstaigos vadovo kompetencijas ir pritaikyti jas įstaigos veikloje	2.3.1. vadovo profesinė kompetencija tobulinama teisės aktų nustatyta tvarka.	2.3.1.1. Dalyvauta vadovo individualiose supervizijose. 2.3.1.2 Dalintasi gerąja patirtimi su kitomis socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis Lietuvoje ir užsienyje (2 kartus per metus). 2.3.1.3. įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį. 2.3.1.4. Skaitytas ne mažiau kaip 1 pranešimas arba vesti mokymai socialinio darbo, socialinių paslaugų teikimo, socialinių paslaugų įstaigos veiklos organizavimo temomis tarptautinėse ar nacionalinėse ar regioninėse (kelių savivaldybių lygmeniu) konferencijose, seminaruose, mokymuose.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos

(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas).

3.2. Teisės aktų, reglamentuojančių įstaigos veiklą, pasikeitimai.

3.3. Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu taikomi apribojimai.
