

(Socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo forma)

PRIENŲ GLOBOS NAMAI

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas, jos struktūrinio padalinio pavadinimas)

DIREKTORĖ INGA BARKAUSKIENĖ

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS PASIŪLYMAS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ
SRITIES DARBUOTOJO VEIKLOS VERTINIMO METU**

_____ Nr. _____
(data)

(vieta)

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI PASIEKTI REZULTATAI**

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos lūkesčiai
(pildo darbuotojas)

Metinės užduotys	Veiklos lūkesčiai	Lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančias ar jo įgaliotas asmuo (toliau – vertinantysis asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Išpildyti veiklos lūkesčiai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti Prienų globos namų veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.	1.1.1. Inicijuotos ir įgyvendintos priemonės globos namuose teikiamų paslaugų kokybei gerinti.	1.1.1. Įsivertinus globos namuose teikiamų paslaugų kokybę, įgyvendintos ne mažiau kaip 3 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti.	1.1.1. Atsižvelgiant į Prienų globos namų atitikties socialinės globos normoms 2024-03-15 atlikto įsivertinimo ataskaitą (išvadas), ir siekiant gerinti globos namuose teikiamų paslaugų kokybę buvo

			įgyvendintos šios priemonės: 1. Atliktas priešgaisrinio vandentiekio gesinimo sistemos remontas (42.5 tūkst. Eur). 2. Suteikta teisė teikti akredituotą laikino atokvėpio paslaugą. 3. Organizuoti patalpų ir aplinkos pritaikymo asmenims su negalia darbai: 3.1. suremontuota dalis kanalizacijos vamzdyno, pakeisti karšto, šalto vandens stovai (7.9 tūkst. Eur); 3.2. suremontuota 2 aukšto salė (6.6 tūkst. Eur), atnaujintos kėdės (30 vnt. 1.0 tūkst. Eur); 3.3. suremontuoti 4 gyvenamieji kambariai (gyvenimo sąlygos pagerintos 6 asmenims); 3.4. įrengta papildoma asmens higienos patalpa pagrindinio pastato 3 aukšte, pagerintos gyvenimo sąlygos 6 asmenims (12.5 tūkst. Eur); 3.5. atliktas pagrindinio pastato 1 aukšto grindų remontas (6.0 tūkst. Eur). 4. Sveikatos priežiūros paslaugų kokybei gerinti diegiami nauji technologiniai sprendimai slaugoje: įsigyta ir sumontuota 1 vieno bėgio lubinio kėlimo sistema 1 gyventojų kambaryje (2.2 tūkst. Eur) 3 baktericidinės lempos. 5. Sėkmingai įgyvendintas pasirengimo pereiti prie centralizuotai teikiamų dokumentų valdymo
--	--	--	---

	1.1.2. Atitiktis kokybės vadybos sistemos pagal ISO 9001:2015 standartą sertifikavimo sąlygoms.	1.1.2. Atliktas metinis kokybės vadybos auditas pagal ISO 9001:2015 standartą.	bendrosios informacinės sistemos (toliau – DBSIS) paslaugų veiksmų planas ir Prienų globos namuose DBSIS paslaugos centralizuotai teikiamos nuo 2024-09-02 pilna apimtimi. 1.1.2. Įstaigoje įdiegta kokybės vadybos sistema (ISO 9001:2015 sertifikatas). Sertifikavimas rodo įstaigos įsipareigojimą veiksmingai diegti vadybos sistemą ir nuolat tobulėti. Metų eigoje buvo nuolat atliekama įdiegtos kokybės vadybos sistemos stebėsena ir kontrolė, atliktas vadybos sistemos auditas pagal ISO 9001 (2024-07-18, 2024-08-08). 2024-09-30 atliktas Kokybės vadybos sistemos periodinis priežiūros (PPV-I) auditas. Audito vadovo sprendimas – kokybės vadybos sistemos sertifikavimas tęsiamas.
1.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius, skatinant darbuotojus ugdyti profesines kompetencijas bei tobulinti kompetencijas, padėsiančias pasiekti efektyvesnių darbo rezultatų.	1.2.1. numatytos ir įgyvendintos priemonės darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti;	1.2.1. parengtas ir įgyvendintas Prienų globos namų 2024 m. kvalifikacijos tobulinimo ir licencijavimo planas;	1.2.1. parengtas ir įgyvendintas 2024 m. kvalifikacijos tobulinimo ir licencijavimo planas (kvalifikacijos kėlimo išlaidos 6.5 tūkst. Eur). 2024 m. 2 Socialinio darbo skyriaus darbuotojams suteikta antroji kvalifikacinė kategorija, 2 bendrosios praktikos slaugytojams pratęsta sveikatos priežiūros specialistų licencija. Visi socialinių paslaugų srities darbuotojai profesinę kompetenciją tobulino ne

	1.2.2. kuriama saugi fizinė ir psichosocialinė darbo aplinka, palaikanti darbuotojų darbingumą;	1.2.2. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės gerinant darbuotojų darbo sąlygas įstaigoje;	mažiau kaip 16 val. mokymuose ir/arba supervizijoje. 104 Prienų globos namų darbuotojai baigė kompiuterinio raštingumo kursus. 1.2.2. Gerinant darbuotojų darbo sąlygas įstaigoje įgyvendintos šios priemonės: 1. Atliktas darbuotojų profesinės rizikos vertinimas, vyko smurto prevencijos mokymai darbuotojams, kuriuose dalyvavo 68 darbuotojai. 2. Įgyvendinant socialinę partnerystę ir vykdant Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties nuostatas, įstaigoje veikia dvišalė taryba, sklandžiai vykdomas socialinis dialogas su darbuotojų atstovais įvairiais klausimais, susijusiais su darbo apmokėjimo sistema ir kt. 3. 2024 m. personalo darbo užmokestis vidutiniškai padidėjo 3 procentais. 4. Suremontuoti ir atnaujinti 5 darbo kabinetai Sveikatos priežiūros skyriuje, Socialinio darbo skyriuje ir administracijoje, taip pagerinant darbo sąlygas 13 darbuotojų (2.5 tūkst. Eur). 1.2.3. Įstaigoje periodiškai organizuojamos ir vedamos intervijos, kai darbuotojai aptaria ir analizuoja sudėtingas, emociškai sunkias situacijas, nedalyvaujant supervizoriui. Iš viso per
	1.2.3. darbuotojai įtraukti į tarpžinybines darbo grupes ar pagal poreikį jos inicijuojamos	1.2.3. ne mažiau kaip 2 darbuotojai dalyvauja tarpžinybinių darbo grupių veikloje arba jas inicijuoja	

			2024 m. praveistos 3 intervizijos. Jų veikloje dalyvavo 13 darbuotojų. Direktorė dalyvauja Prienų rajono socialinių paslaugų plano rengimo darbo grupėje ir yra VšĮ Prienų ligoninės stebėtojų tarybos narė.
1.3. Tobulinti savo, kaip įstaigos vadovės, profesinę kompetenciją	1.3.1. Įgyta žinių ir patobulintos vadybinės ir profesinės kompetencijos, įgytos žinios pritaikytos įstaigos veikloje.	1.3.1. Dalyvauta vadovo individualiose supervizijose. 1.3.2. Dalintasi gerąja patirtimi su kitomis socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis Lietuvoje ir užsienyje (2 kartus per metus).	1.3.1. Dalyvauta vadovo individualios supervizijos procese (2 ak. val.) ir grupės supervizijoje (4 ak.val.) Įgyta žinių ir patobulintos vadybinės bei profesinės kompetencijos mokymuose, seminaruose, konferencijose (44 valandos): 1.3.2. Dalintasi gerąja patirtimi su kitomis socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis: ✓ aktyviai dalyvauta socialinių paslaugų srities įstaigų vadovų asociacijos veikloje (5 susitikimai); ✓ Prienų globos namuose suorganizuotas Socialines paslaugas teikiančių įstaigų vadovų asociacijos susitikimas, kurio metu vyko diskusija, susitikimo dalyviams pristatyta globos namų veikla, teikiamos paslaugos; ✓ žurnale „Savaitė“ 2024-02-08 publikuotas interviu su I.Barkauskiene Birutės Jančienės straipsnyje „Globos namuose gyvenimas tęsiasi“;

		1.3.3. Įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį. 1.3.4. Skaitytas ne mažiau kaip 1 pranešimas arba vesti mokymai socialinio darbo, socialinių paslaugų teikimo, socialinių paslaugų įstaigos veiklos organizavimo temomis tarptautinėse ar nacionalinėse ar regioninėse (kelių savivaldybių lygmeniu) konferencijose, seminaruose, mokymuose.	✓ pasirašytos 6 bendradarbiavimo sutartys. 1.3.3. Pritaikant įgytas žinias ir gerą kitų įstaigų praktiką, globos namuose įsigyta ir sumontuota vieno bėgio lubinio kėlimo sistema gyventojų kambaryje ir kitos su darbo ergonominia susijusios priemonės. Aplinkos pritaikymui panaudoti universalios dizaino koncepcijos principai. 1.3.4. Skaitytas pranešimas „Socialinis darbas globos namuose: socialinio darbuotojo kasdienybės iššūkiai ir patirtys“ regioninėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje „Socialinio darbuotojo identiteto kaita: iššūkiai ir perspektyvos“ 2024-09-25.
--	--	--	--

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 4 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Tobulinti Prienų globos namų veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.	2.1.1. Įgyvendinti patvirtintą veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius.	2.1.1.1. Ne mažiau kaip 90% įgyvendintas patvirtintas veiklos planas ir pasiekti nustatyti veiklos rodikliai. 2.1.1.2. Įsivertinus globos

	2.1.2. Užtikrinti Kokybės vadybos sistemos sertifikavimo pagal ISO 9001:2015 standartą tęstinumą.	namuose teikiamų paslaugų kokybę, įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti. 2.1.2.1. Atliktas kokybės vadybos sistemos periodinis priežiūros auditas.
2.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius, skatinant darbuotojus ugdyti profesines kompetencijas bei tobulinti kompetencijas, padėsiančias pasiekti efektyvesnių darbo rezultatų.	2.2.1. numatytos ir įgyvendintos priemonės darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti; 2.2.2. kuriama saugi fizinė ir psichosocialinė darbo aplinka, palaikanti darbuotojų darbingumą; 2.2.3. darbuotojai įtraukti į tarpžinybines darbo grupes ar pagal poreikį jos inicijuojamos	2.2.1.1. parengtas ir įgyvendintas Prienų globos namų 2025 m. kvalifikacijos tobulinimo ir licencijavimo planas; 2.2.2.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės gerinant darbuotojų darbo sąlygas įstaigoje; 2.2.3.1. ne mažiau kaip 2 darbuotojai dalyvauja tarpžinybinių darbo grupių veikloje arba jas inicijuoja.
2.3. Tobulinti ir stiprinti įstaigos vadovo kompetencijas ir pritaikyti jas įstaigos veikloje	2.3.1. Vadovo profesinė kompetencija tobulinama teisės aktų nustatyta tvarka.	2.3.1.1. Dalyvauta vadovo individualiose supervizijose. 2.3.1.2 Dalintasi gerąja patirtimi su kitomis socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis Lietuvoje ir užsienyje (2 kartus per metus). 2.3.1.3. įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį. 2.3.1.4. Skaitytas ne mažiau kaip 1 pranešimas arba vesti mokymai socialinio darbo, socialinių paslaugų teikimo, socialinių paslaugų įstaigos veiklos organizavimo temomis tarptautinėse ar nacionalinėse ar regioninėse (kelių savivaldybių lygmeniu) konferencijose, seminaruose, mokymuose.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos
(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas).

3.2. Teisės aktų, reglamentuojančių įstaigos veiklą, pasikeitimai.

3.3. Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu taikomi apribojimai.