

PRIENŲ GLOBOS NAMAI

Panemunės g.28, 59116 Prienai, tel. (8 319) 60401, faksas (8 319) 60367,
el.paštas info@pgn.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Kodas 190795318

PATVIRTINTA

Prienų globos namų direktoriaus

2016 m. lapkričio 04 d. įsakymu Nr.V- 123

SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

Maisto produktų pirkimas

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
- IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
PRIEDAI:

- 1. Pasiūlymo forma.
- 2. Tiekėjo deklaracijos forma.
- 3. Sutarties projektas.
- 4. Gyvulinės kilmės produktai, mėsa ir mėsos gaminiai, jų techninė specifikacija apytikslis metų poreikis (BVPŽ kodas – 15100000-9).
- 5. Pieno produktai, jų techninė specifikacija ir apytikslis metų poreikis (BVPŽ kodas – 15500000-3).
- 6. Įvairūs maisto produktai, jų techninė specifikacija ir apytikslis metų poreikis (BVPŽ kodas – 15800000-6).
- 7. Duonos gaminiai, švieži kepiniai ir pyrago gaminiai, jų techninė specifikacija ir apytikslis metų poreikis (BVPŽ kodas – 15810000-9).
- 8. Konditerijos gaminiai, jų techninė specifikacija ir apytikslis metų poreikis (BVPŽ kodas – 15842300-5).
- 9. Vaisiai, daržovės ir panašūs produktai, jų techninė specifikacija ir apytikslis metų poreikis (BVPŽ kodas – 15300000-1).
- 10. Ekologiški vaisiai, daržovės ir uogos, jų techninė specifikacija ir apytikslis metų poreikis (BVPŽ kodas – 15300000-1).

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienų globos namai (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato įsigyti maisto produktus, nurodytus 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 prieduose, 2017 metams.

2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, perkančiosios organizacijos pasitvirtintomis (Prienų globos namų direktoriaus 2015 m. sausio 12 d. įsakymu Nr.V-19) ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

4. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>

5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl konkurso sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.

6. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

7. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, pasiekiamomis adresu [https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt). Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai. Bet kokia informacija, pirkimo dokumentų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis – perkančiosios organizacijos pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

8. Pirkimas yra skirstomas į dalis, kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira pirkimo sutartis. Tiekėjas pasiūlymą gali pateikti vienai, kelioms arba visoms dalims.

9. Perkamų prekių pavadinimai, orientaciniai kiekiai, specifikacijos ir prekių tiekimo dažnumas pateikiama 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 prieduose.

10. Prekių tiekimas turi būti pradėtas nuo 2017 m. sausio 1 d.

11. Tiekiamų prekių kokybė ir įpakavimas turi atitikti teisės aktuose įtvirtintus normatyvus ir standartus.

12. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

13. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų konkurso dokumentų išnagrinėjimą, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui, gavimą. Jei tiekėjas laimi konkursą, nebus priimamas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

14. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
14.1	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d.</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>

	<p>Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
14.2	<p>Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga Pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>
14.3	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>1) Juridinio asmens atveju registruoto Lietuvos Respublikoje: Registrų centro informacinėje sistemoje neatlygintinai prieinami duomenys apie tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą, patvirtinančią, kad Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta</p>

		<p>restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų 2 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>
14.4	<p>Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.</p>	<p>Pateikiama: 1) Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, kompetingos valstybės institucijos išduotas dokumentas (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija), išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Lietuvos Respublikoje registruotas</p>

		<p>tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija duomenis tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą skelbime. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>
14.5	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>

***Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija (*atitinkamo dokumento skaitmeninė kopija ar elektroninė versija*);

2) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

15. Vietoj lentelės 14.1, 14.2 ir 14.3 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetetingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. *Pateikiamas dokumentas elektroninėje formoje*. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

16. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 14 punkto lentelėje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

Savo pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti, kokius subtiekejus jis ketina pasitelkti, jei pasitelks. Jeigu tiekėjas pasitelkia subtiekejus, tai pasirinkti subtiekejai turi atitikti šių konkurso sąlygų 14 punkto lentelėje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Pasiūlymų nagrinėjimo metu tiekėjas negali keisti pasiūlyme nurodytų subtiekejų ar papildyti pasiūlymą naujais subtiekejais, kurie nebuvo nurodyti pateiktame pasiūlyme.

17. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

18. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją (pateikiamas dokumentas elektroninėje formoje). Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

19. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

20. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

21. Pasiūlymas turi būti pateikiamas **tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>**. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis

priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejiirkimai.lt>). Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., Tiekėjo deklaracija ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., atestatai). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, doc ir kt.).

22. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu, o vertimą atlikusio asmens parašas turi būti patvirtintas notariškai (*pateikiamas dokumentas elektroninėje formoje*).

23. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:

23.1. užpildyta pasiūlymo forma (1 priedas);

23.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius tiekėjo kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai, įskaitant Tiekėjo deklaraciją, parengtą pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

23.3. tiekėjų grupei, kuri pateikia bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos pagrindu, būtina pateikti jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją;

23.4. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

24. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

25. Tiekėjas gali pateikti pasiūlymą vienai pirkimo daliai, kelioms ar visoms dalims.

26. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

27. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2016 m. lapkričio mėn. 22 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

28. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

29. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į šių konkurso sąlygų prieduose nurodytą prekių kiekį, kainos sudėtinės dalis, į

techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekių kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai (įskaitant ir PVM) ir visos tiekėjo išlaidos. Kainos pasiūlyme nurodomos apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

30. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

31. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

32. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir CVP IS priemonėmis informuoja tiekėjus, kurie prisijungė prie pirkimo. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

33. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

34. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

35. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CV PIS priemonėmis ne vėliau kaip likus 4 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

36. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas. Pirkimo dokumentų paaiškinimai, patikslinimai skelbiami <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>

37. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 35 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas. Konkurso sąlygų paaiškinimai, patikslinimai perkančiosios organizacijos iniciatyva paskelbiami CVP IS bei teikiami tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

38. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

39. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

40. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas CVP IS <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>

Perkančiosios organizacijos kontaktiniai asmenys: personalo vadovė Džiuginta Mikalauskienė (tel 8 319 60368) dziuginta.mikalauskiene@pgn.lt, pirkimų vadybininkas Gintaras Valatka (tel. 8 319 60427, faks. 8 319 60367) gintaras.valatka@pgn.lt

41. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija perkančioji organizacija prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

42. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Viešojo pirkimo komisijos posėdyje **2016 m. lapkričio 22 d. 10 val. 00 min.** kavinėje „Seklytėlė“, Prienų globos namai, Panemunės g. 28. Pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui.

43. Susipažinimo procedūroje su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

44. Perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis supažindina tiekėjus su gautais pasiūlymais, pateikdama šią informaciją:

44.1. pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas;

44.2. ar pasiūlymas pateiktas CVP IS priemonėmis;

44.3. CVP IS priemonėmis pateiktų pasiūlymų būklė – ar nebuvo užregistruota neteisėtos prieigos prie CVP IS priemonėmis pateiktų pasiūlymų atveju, jeigu buvo nurodomas jų skaičius;

44.4. ar CVP IS priemonėmis pateiktame tiekėjo pasiūlyme nurodyta įgalioto asmens vardas, pavardė ir pareigos;

44.5. ar CVP IS priemonėmis tiekėjų pateikti pasiūlymai yra pasirašyti saugiu elektroniniu parašu.

45. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

47. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu

prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas CVP IS priemonėmis nepatikslo pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

48. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

49. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai CVP IS priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti CVP IS priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

50. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais CVP IS priemonėmis posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

51. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo CVP IS priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis (*Perkančioji organizacija, gali vadovautis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. IS-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu, o aiškindamasi ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų neįprastai maža kaina yra pagrįsta, gali vadovautis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. IS-122 (Žin., 2009, Nr. 136-5965) patvirtintomis Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijomis*). Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja tiekėją per 5 darbo dienas.

52. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

53. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

53.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

53.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

53.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, CVP IS priemonėmis nepatikslo jų;

53.4. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateiktas pasiūlymas neužpildytas taip kaip reikalauta – konkurso sąlygų 1 priedas), dokumentų nepasirašė, konkurso sąlygose nurodytu būdu.

53.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

53.6. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

53.7. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu CVP IS priemonėmis nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos.

54. Perkančioji organizacija gali paprašyti paaiškinti perkamų prekių pozicijas pateikiant nurodytų pozicijų pavyzdžius.

X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

55. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

56. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų (bendrą kiekvienos pasiūlymo dalies kainą).

XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

57. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS įregistruotas anksčiausiai.

58. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių konkurso sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, praneša suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, nurodydama nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų 17 ir (arba) 53 punkto nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

59. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru CVP IS priemonėmis pateiktu pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

60. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, CVP IS priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

61. Pretenzijos ir skundai bus nagrinėjami Viešųjų pirkimų įstatymo 5 skyriuje nustatyta tvarka.

XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

62. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė sutarties sudarymo atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

63. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias konkurso sąlygas.

64. Pirkimo sutarties šalių teisės ir pareigos nurodytos sutarties projekte, kuris pridedamas prie konkursinių sąlygų, 3 priedas.

65. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

66. Tiekėjas per 5 darbo dienas po pirkimo sutarties pasirašymo privalo pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais t.y. tiekėjas turi pateikti sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą – Lietuvos Respublikoje ar šalyje, kurioje yra registruotas tiekėjas registruoto banko ar draudimo bendrovės garantiją. Užtikrinimo vertė - 5% nuo visos sutarties sumos.

Konkurso sąlygų
1 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL /pirkimo pavadinimas/_____ Nr. _____
(Data)_____
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Aprašymas ir įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

Pildyti tuomet, jei bus pateiktas subtiekėjas.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose.

Mes teikiame pasiūlymus šioms objekto dalims:

Eil. Nr.	Pirkimo dalies pavadinimas	Suma Eu be PVM	Suma Eu su PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

PASTABOS:

1. Kainos ir sumos skaičiavimas turi būti pateiktas dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu.

2. Tiekėjas, toms pirkimo dalims/daliai, kurioms/kuriai teikia pasiūlymą, privalo atitinkamai užpildyti priedus/ priedą Nr. 4-10.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pateikti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateiksime _____

(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

*Pastaba. Pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

Konkurso sąlygų
2 priedas**(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)**Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

_____ (Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____

(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

1. Aš, _____, (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė) tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____, (Tiekėjo pavadinimas) dalyvaujantis (-i) _____ (Perkančiosios organizacijos pavadinimas) atliekamame _____ (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

_____ skelbtame _____,

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

_____ (Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas*)

_____ (Parašas*)

_____ (Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma

Konkurso sąlygų
3 priedas

SUTARTIES PROJEKTAS

2016 m.d. Nr.....

Prienai

Prienų globos namai, esantys adresu Panemunės g.28, 59116 Prienai, juridinio asmens kodas 190795318, atstovaujami direktorės Ingos Barkauskienės, toliau vadinama „Pirkėju“ iš vienos pusės ir, esančiu adresu....., juridinio asmens kodas....., atstovaujama toliau vadinama „Pardavėju“ iš kitos pusės, sudarėme šią sutartį:

1.SUTARTIES OBJEKTAS

1.1.Maisto produktai..... toliau vadinama „prekės.

2.ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1.Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias prekes ir visus su prekėmis susijusius dokumentus, kaip nustatyta šioje sutartyje, o Pirkėjas įsipareigoja šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti prekes ir už jas sumokėti.

3. PREKIŲ KAINA, KIEKIS IR ASORTIMENTAS

3.1.Prekių asortimentas, kaina ir kiekis nurodyti priede, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3.2.Sutartyje numatytos prekės bus perkamos pagal globos namų gyventojų poreikį, todėl sutarties priede numatyti prekių kiekiai gali būti keičiami (didinami arba mažinami).

3.3.Pirkėjo užsakytų prekių pristatymo data, užsakytų prekių kiekiai ir rūšis Pardavėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.4.Pasiūlyme nurodyta kaina vykdant sutartį gali būti koreguojama pasikeitus tiesioginiams mokesčiams (PVM, muitai, akcizai ir kt.) Lietuvos Respublikoje, jeigu toks pasikeitimas turėjo tiesioginės įtakos prekių kainoms. Perskaičiuojama kaina tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis arba akcizas Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama, jei sutarties sudarymo momentu Statistikos departamento prie LRV nustatyta kaina nuo perskaičiavimo momentu esančios kainos skiriasi daugiau kaip 35 procentai.

3.5.Pirkėjas, gavęs raštišką Pardavėjo prašymą didinti prekių kainą, pagrįstą tai įrodančiais dokumentais, per 15 dienų išnagrinėja, vertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.

3.6.Pardavėjas, gavęs Pirkėjo raštišką prašymą mažinti prekių kainą, pagrįstą tai įrodančiais dokumentais, per 15 dienų išnagrinėja, vertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.

3.7.Kainų kitimas apiforminimas tik dvišaliu raštišku susitarimu, numatant terminą nuo kada jos įsigalios.

4.PREKIŲ KOKYBĖ

4.1.Parduodamų prekių kokybė turi atitikti šios sutarties ir norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų, etalonų, pavyzdžių ir kt.) reikalavimus, išskyrus tas prekes, kurioms norminių dokumentų nereikia.

4.2.Pardavėjas suteikia pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, saugumą, vartojimo būdą, garantijos laiką.

4.3.Prekių kokybė patvirtinama kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, gali būti pridėti produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.

4.4.Pirkėjas gali patikrinti prekių kokybę veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje galinčioje įvertinti kokybę institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi šalis.

4.5.Nekokybiškas prekes Pardavėjas privalo Pirkėjui pakeisti kokybiškomis.

5.PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

5.1.Prekės tiekiamos adresu: Prienų globos namai, Panemunės g.28, Prienai.

5.2.Pardavėjas prekes Pirkėjui tiekia pagal Pirkėjo užsakymus savo transportu.

5.3.Pardavėjas dėl užsakymo privalo teirautis (skambinti) telefonu 8 319 60427 darbo dienomis nuo 11 val. iki 14 val.

5.4.Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes Pirkėjui pagal Pirkėjo nustatytą prekių pristatymo grafiką.

5.5.Atsiradus įstaigos poreikiui, Pirkėjas gali užsakyti reikiamą prekių kiekį ir asortimentą, pateiktą sutarties priede, telefonu ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki prekių pristatymo.

5.6.Prekių priėmimas yra jų kiekio ir kokybės patikrinimas. Prieš priimdamas prekes Pirkėjas privalo įsitikinti, ar gautos visos prekės pagal faktinį kiekį: ar yra prekes lydintys dokumentai (pirminis juridinę galią turintis buhalterinės apskaitos dokumentas, sertifikatas, kokybės pažymėjimas ir kt.).

5.7.Priimant prekes privalo dalyvauti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai. Priimant tikrinama prekių kokybė bei komplektiškumas. Nustatęs prekių defektus, Pirkėjas turi nedelsdamas raštu pranešti apie juos Pardavėjui, surašyti aktą.

5.8.Jeigu prekių priėmimo metu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, Pirkėjo ar Pardavėjo nuožiūra kviečiamas atitinkamų kokybę tikrinančių institucijų atstovas.

5.9.Kilus nesutarimams dėl prekių priėmimo, laikomasi šių sutarties sąlygų:

5.9.1.Jeigu nustatoma, kad gautų prekių kokybė, komplektiškumas, neatitinka sutarties, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų ar prekių kiekis neatitinka nurodytojo pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu (laišku, faksu) Pardavėjui.

6.MOKĖJIMAI IR ATSISKAITYMAI

6.1.Už gautas prekes pagal PVM sąskaitas – faktūras pirkėjas sumoka pardavėjui bankiniu pavedimu į pardavėjo nurodyta banko sąskaitą per 30 dienų.

6.2.Už daugkartinį prekių tiekimą per mėnesį atsiskaitoma mokėjimo pavedimu paskutinę mėnesio savaitę arba per 10 dienų nuo paskutinio pirkimo dienos.

7.GINČIŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Ginčai, kylantys iš sutarties, sprendžiami šalių susitarimu, derybų būdu. Nesutarus, ginčai sprendžiami vadovaujantis LR įstatymais ir kitais teisės aktais.

8.FORCE MAJEURE

8.1.Atsiradus nenumatytoms sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal LR norminius teisės aktus yra laikomos nenugalima jėga ir kurių pasekoje šalis ar šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo.

8.2.Iškilus 8.1. punkte nurodytoms sąlygoms, kiekviena šalis privalo apie tai raštu informuoti kitą ir pateikti tai patvirtinančius, kompetetingos valstybės institucijos išduotus dokumentus.

8.3.Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamosi atitinkamais, tai reglamentuojančiais, LR norminiais teisės aktais.

9.SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1.Sutartis įsigalioja nuo 2017 m. sausio mėn. 1 d. iki 2017 m. gruodžio mėn. 31 d.

9.2.Sutartis įsigalioja tik pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją.

9.3.Jei prekių kokybė, prekių kaina, tiekimo terminai ar kiti sutarties reglamentuoti dalykai pažeidžiami daugiau kaip tris kartus per mėnesį (imant pažeidimų skaičių, bet ne rūšį), Pirkėjas gali nutraukti sutartį prieš 30 dienų Pardavėją informavęs raštu, be kitos šalies sutikimo.

9.4.Šalių susitarimu galimi šios sutarties pakeitimai bei papildymai, kurie įsigalioja tik tada, kai jie padaryti raštu ir pasirašyti šalių įgaliotų asmenų.

9.5.Šalys nėra atsakingos už sutarties nevykdymą ar netinkamą įvykdymą, jei toks įvykdymas ar netinkamas įvykdymas buvo sukeltas Force Majeure.

10.SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO GARANTIJA

10.1. Tiekėjas per 5 darbo dienas po pirkimo sutarties pasirašymo privalo pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais t.y. tiekėjas turi pateikti sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą – Lietuvos Respublikoje ar šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas registruoto banko ar draudimo bendrovės garantiją. Užtikrinimo vertė - 5% nuo visos sutarties sumos.

10.2. Jeigu Tiekėjas per šį laikotarpį įvykdymo užtikrinimo garantijos nepateikia, Perkačioji organizacija gali parengti naują Sutartį ir ją pasirašyti su kitu konkurso dalyviu, kurio pasiūlymas užėmė antrą vietą ir t.t.

10.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias garantas įsipareigojo sumokėti. Perkančioji organizacija prieš pateikdama reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo garantiją, išpėja apie tai Tiekėją ir nurodo dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

11.KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai, kurie turi vienodą juridinę galią.

11.2.Sutarties priedas yra neatskiriama šios sutarties dalis.

11.3.Pasikeitus adresams, telefonų, faksų numeriams, banko rekvizitams, sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas

Pardavėjas

Prienų globos namai

Panemunės g.28, 59116 Prienai

Tel. 8 319 60367, faksas 8 319 60367

Įm. k. 190795318

A/s LT44010041100080027

AB DnB NORD Lietuva Prienų sk.